

Datum, plats och tid	2023-02-16 Turbinen (Lokstallarna), klockan 09:00 – 15:30
Beslutande	Helena Gärtner (M), ordförande, Fredrik Andersson (M) 1:e vice ordförande, Dag Dunås (KD) 2:e vice ordförande, Roger Ljunggren (S) (§5-12), Saif Ullah (M) (§1-5), Ulrica Truedsson (S), Märta Bolzek (S), Christer Glaumann (S), Caroline Blomberg (C) och Hans Jonsson (SD).
Beslutande ersättare	Birger Johansson (S) och Linda Rosenlund (S)
Ersättare	Anders Larsson (M) och Kaisa Komulainen Nilsson (S)
Övriga deltagande	Sekreterare Rasmus Berglöv, förvaltningschef Sara Alexandersson, arbetsmarknadschef Pelle Norén, rektor Anna-Lena Karlsson, utredare David Andersson och samordnare Ylvali Winkler.
Underskrifter	Ordförande: Helena Gärtner (M) Utsedd justerare: Dag Dunås (KD) Utsedd justerare: Hans Jonsson (SD)
Justeringens plats och tid	2023-02-21 Digitalt
Paragrafer	§ 1- § 11
Datum för anslags uppsättande	2023-02-22
Datum för anslags nedtagande	2023-03-16
Förvaringsplats av protokollet	
Viadidakt Katrineholm	
Utdragsbestyrkande	

Innehållsförteckning

- § 1 Val av justerare
- § 2 Fastställande av dagordning
- § 3 Verksamhetsinformation
- § 4 Årsredovisning 2022
- § 5 Internkontrollrapport 2022
- § 6 Internkontrollplan 2023
- § 7 Plan med budget 2023
- § 8 Uppföljning av privata utförare 2022
- § 9 Platsvarumärket Katrineholm
- § 10 Anmälan av delegationsbeslut
- § 11 Meddelanden

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 1

Val av justerare

Viadidaknämnden utser Hans Jonsson (SD) och Dag Dunås (KD) att justera dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 2

Fastställande av dagordning

Viadidaknämnden godkänner och fastställer utsänd dagordning i sin helhet.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 3

Verksamhetsinformation

Vid dagens sammanträde informerar förvaltningschef Sara Alexandersson inledningsvis om dagen och hur den kommer se ut. Vidare informerar hon om förvaltningens reglemente samt om de olika verksamheterna inom Viadidakt. Bland annat nämner hon campus, arbetsmarknad, samverkan samt den resa som man kan göra med hjälp av Viadidakt. Organisationen utifrån ansvar och uppdrag med arbetsmarknadsfrågor, campus viadidakt och komvux. Utöver detta berättar Ylvali Wnkler, samordnare på campus viadidakt att Katrineholm även är provort och Viadidakt ortsansvarig för högskoleprovet på våren och hösten.

Anna-Lena Karlsson, rektor på komvux, informerar nämnden om övergripande mål för verksamheten enligt gällande lagstiftning. Verksamheten håller till i Åbrogården i Vingåker och Röda huset i Katrineholm. Komvux ansvarar bland annat för SFI (svenska för invandrare), kurser på grundläggande nivå i form av engelska, matematik och svenska. Vidare erbjuder komvux kurser på gymnasial nivå, yrkes- och lärlingsutbildningar samt lärvuxkurser och språkkurser inom samhällsorientering. Under föregående mandatperioden hade komvux totalt 5 359 elever inskrivna och totalt 2 000 deltagare inom samhällsorienteringen. Statsbidraget för år 2023 uppgår i 20 282 631 kronor, vilket kan jämföras med 32 767 750 kronor år 2022. Några av de utmaningar som verksamheten står inför är ökad flexibilitet samt minskat antal elever på SFI som ingår i etablering.

Pelle Norén, chef för arbetsmarknadsenheten, tar upp organisationsstrukturen för arbetsmarknadsenheten. Vidare informerar han om React EU - Ung Comeback, reglementet kring vad enheten ansvarar för och samordningen kring detta. Prioriteringarna för 2023 är bland annat att förtydliga och öka samarbetet med Arbetsförmedlingen, fortsätta vara en flexibel organisation för att möta varierande behov, utveckla arbetet med digital inkludering och digital självständighet samt fortsätta arbetet med att synliggöra ungdomstorgets verksamhet. Vidare informerar han om uppdragsgivare och samarbetspartners i form av bildnings-, social- samhällsbyggnads-, service & teknikförvaltningen samt Arbetsförmedlingen. Vilka olika verksamheter/insatser som viadidakt kan erbjuda idag i form av bland annat bageri & café, snickeri, feriearbete, praktisk SFI med mera.

Slutligen informerar Pelle Norén och Sara Alexandersson även om hur Viadidakt varit en del av arbetet kring aktuell kommun- och samhällsnytta. Bland annat har de varit med i expanderingen av bytestorget år 2021, bekämpning av invasiva arter år 2021 samt varit med och ordnat boendeplatser på Furuliden i samband med starten av Ukrainakrisen i inledningen av år 2022. Utöver React EU - ung comeback är även ESF - kompetensutveckling handledare, utredningsfunktion SamKraft andra aktuella projekt inom viadidakt.

Viadidaktnämnden tackar för informationen.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Yttranden

Under informationspunkten yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson, Caroline Blomberg (C), Anders Larsson (M), Hans Jonsson (SD), Märta Bolzek (S), Christer Glaumann (S), Dag Dunås (KD), Saif Ullah (M), Birger Johansson (S), Ulrica Truedsson (S), Helena Gärtner (M), Fredrik Andersson (M), samordnare Ylvali Wnkler, arbetsmarknadschef Pelle Norén och rektor Anna-Lena Karlsson.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 4

VIAN/2023:8

Årsredovisning 2022

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden godkänner årsredovisningen för 2022 och överlämnar den till kommunstyrelserna i Katrineholms och Vingåkers kommuner.

Sammanfattning av ärendet

Viadidakt har upprättat ett förslag till årsredovisning för 2022. Årsredovisningen innehåller en översiktlig och sammanfattande redogörelse för utvecklingen av verksamhet och resultat under året. Det är vad som beslutats i kommunplan 2019-2022 och övergripande plan med budget 2021-2023 för Katrineholms kommun som årsredovisningen ska svara upp gentemot.

Ekonomiskt redovisas ett resultat i balans vid årets slut.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-06
- Årsredovisning 2022

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson, Caroline Blomberg (C), Hans Jonsson (SD) och arbetsmarknadschef Pelle Norén.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen Vingåkers kommun

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 5

VIAN/2023:10

Internkontrollrapport 2022

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden godkänner redovisningen av genomförd internkontroll för 2022 och överlämnar den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nämnder är enligt kommunallagen ansvariga för den interna kontrollen inom det egna området. Med intern kontroll avses åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens verksamheter och därmed minska risken för fel.

Viadidaktnämnden beslutade om internkontrollplan för det egna ansvarsområdet vid sitt sammanträde den 22 februari 2022 (§ 5). Enligt kommunens reglemente för den interna kontrollen ska varje nämnd senast i samband med årsredovisningen rapportera resultatet av uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Resultatet av genomförda kontroller har varierat något men inte påvisat några allvarliga avvikelser. För kontrollområdena skyddad identitet och behörighet i IT-system fanns inget att anmärka. Övriga kontrollområden indikerar att rutiner har etablerats men att kunskapsspridningen kan utvecklas ytterligare ute i verksamheterna.

I bifogad redovisning framgår resultatet för var och en av de beslutade kontrollerna. I förekommande fall framgår också vilka åtgärder förvaltningen vidtagit eller planerat för.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-06
- Viadidaktnämndens internkontrollrapport 2022

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson och Helena Gärtner (M).

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Revisorer

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 6

VIAN/2023:11

Internkontrollplan 2023

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden godkänner upprättad internkontrollplan för år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nämnder är enligt kommunallagen ansvariga för den interna kontrollen inom sitt eget verksamhetsområde.

Viadidakt har, bland annat med utgångspunkt från resultatet av 2022 års internkontrollarbete, upprättat ett förslag till internkontrollplan för år 2023. I planen fastställs bland annat vilka kontroller som ska genomföras under året och vem som ska utföra respektive kontroll.

Rapportering av genomförda kontroller kommer att ske senast i samband med nämndens årsredovisning för 2023.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-06
- Viadidaktnämndens internkontrollplan 2022

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig Helena Gärtner (M).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 7

VIAN/2023:12

Plan med budget 2023

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden beslutar att fastställa Viadidaktnämndens plan med budget 2023.

Deltagande

Dag Dunås (KD) väljer att inte delta i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Viadidaktnämnden antog den 23 augusti 2022, § 19, nämndens underlag för övergripande plan med budget 2023.

Den 21 november 2022 beslutade kommunfullmäktige att fastställa övergripande plan med budget 2023-2025. Kommunfullmäktiges beslut innebär för viadidaktnämnden en ram för 2023 om 63 831 tkr. Ramförändringen jämfört med år 2022 (62 037 tkr) beror till största delen på att Viadidaktnämnden kompenseras för löne-, arvodes- och hyresuppräknings samt ökat PO-pålägg.

Utöver ramen har Katrineholms och Vingåkers kommuner i ägarsamrådet kommit överens om att medfinansiera yrkesvux. Katrineholms kommun har reserverat medel under kommunstyrelsens ansvar. Övriga tillgångar som Viadidakt har inför år 2023 är dels medel för projekt finansierade av Europeiska socialfonden, men också statsbidrag från Skolverket gällande yrkesvux.

Viadidakt har med utgångspunkt från övergripande plan med budget, samt kommunplanen för 2023-2026, upprättat ett förslag till Viadidaktnämndens plan med budget 2023.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-07
- Viadidaktnämndens plan med budget 2023

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson, Caroline Blomberg (C), arbetsmarknadschef Pelle Norén, Ulrica Truedsson (S) och Roger Ljunggren (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 8

VIAN/2023:9

Uppföljning av privata utförare 2022

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden godkänner uppföljningen av privata utförare för 2022 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Katrineholms kommun reviderade i juni 2021 styrdokumentet *Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun*. Enligt programmet ska varje nämnd årligen överlämna en sammanfattning av sin uppföljning av privata utförare till kommunledningsförvaltningen. Redogörelsen ska överlämnas senast den 1 april och fokusera på eventuella avvikelser, inklusive vidtagna och planerade åtgärder.

Inom den kommunala vuxenutbildningen använde sig Viadidakt under 2022 av privata utförare som komplement till den utbildning som bedrivs i kommunal regi. Andelen utbildning som bedrevs i egen regi ökade något under året medan användandet av privata utförare minskade. Ökningen beror på att Viadidakt, med egna lärare, under 2022 återinförde möjligheten att studera kurser på gymnasial nivå med platsbunden flexibilitet. Detta gjordes för att möta behovet och efterfrågan hos eleverna. Under 2022 beslutades också att inte förlänga avtalet med den största privata utföraren gällande allmänna kurser på gymnasial nivå. Grunden för beslutet var att de brister som funnits sedan 2021 ej lösts till fullo. I slutet av året genomförde Viadidakt istället en direktupphandling på området och från 2023 har en ny privat utförare uppdraget att tillhandahålla allmänna kurser på distans på gymnasial nivå.

Under 2022 har uppföljningen främst koncentrerats till de privata utförarna inkommit med en årsuppföljning av deras verksamhet samt en kompletterande enkät som gått ut till elever som någon gång under året läst hos de privata aktörerna. Sammanfattningsvis kan sägas att de privata utförarna överlag har hörsammat det som verksamheten efterfrågat i denna uppföljning.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-01

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson och Helena Gärtner (M).

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 9

VIAN/2022:60

Platsvarumärket Katrineholm

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och överlämnar det som sitt eget till kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har på remiss till samtliga nämnder översänt ett förslag till *Strategi Platsvarumärket Katrineholm*. Bakom arbetet med strategin står Katrineholms kommun och +Katrineholm. Framtagningsarbetet har varit gediget och involverat olika konstellationer av personer som bor och verkar i och kring Katrineholm.

Strategidokumentet beskriver olika intressenter som samskapar platsvarumärket, så som företag, föreningar, organisationer, invånare och akademi. Dokumentet avslutas med att beskriva platsens egenskaper, presentera de fyra profilbärarna och beskriva den positionsförflyttning som är önskvärd – från tråkig till utforskande.

Viadidakt ser positivt på strategin för platsvarumärket Katrineholm. Att etablera starkare akademi och hybridcampus lyfts fram som en av sex faktorer för att nå målsättningen ökad stolthet, stärkt kännedom och förbättrad association. En starkare akademi och hybridcampus ligger väl i linje med utvecklingsmöjligheterna för Campus Viadidakt och stärks av resultatmål och uppdrag i den nya kommunplanen.

Viadidakt ser också att det är av största vikt att arbetet med en ny vision tar i beaktande strategin för platsvarumärket så att de stöttar varandra och därigenom sänder ett samstämt budskap.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-01-23
- Platsvarumärket Katrineholm – Varumärkesplattform och strategi, framtagen 2022

Överläggning

Under Viadidaktnämndens överläggning yttrar sig förvaltningschef Sara Alexandersson och Helena Gärtner (M).

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 10

Anmälan av delegationsbeslut

Viadidaknämndens beslut

Viadidaknämnden lägger anmälan av delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av beslut fattade på Viadidaknämndens vägnar under perioden 2022-11-25 – 2023-02-09:

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2023-02-09
- Redovisning av delegationsbeslut 2022-11-25 – 2023-02-09.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 11

Meddelanden

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur Viadidaktnämndens diarium över handlingar för perioden

2022-11-30 – 2023-02-08 finns att tillgå på Viadidakt, Bievägen 1B, Katrineholm.

Ordförandens sign

Justerandes sign

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: HANS JONSSON
DATUM & TID: 2023-02-21 10:11:36 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09951014ee39e6cb0e74f8343158306760



NAMN: HELENA GÄRTNER
DATUM & TID: 2023-02-21 19:39:28 +09:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _081bc6f06c770ea0f4b23313d45559b304



NAMN: DAG DUNÅS
DATUM & TID: 2023-02-21 12:47:13 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _056b05307e62cc245facc5c66621219b5d



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-02-21 12:47:30 +01:00
Ref: 1555945
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)